ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE A MOLDOVA

**PLANUL STRATEGIC DE DEZVOLTARE**

al facultății

Tehnologii Informaționale și Statistică Economică ***PENTRU PERIOADA 2023-2027***

**Aprobat la consiliul facultății „Tehnologii Informaționale și statistică economică**

**Proces verbal nr.6 din 04.05.2023**

**Chișinău 2023**

Facultatea Tehnologii Informaționale și Statistică Economică (Cibernetică, statistică și Informatică Economică) a fost creată în 1993 în baza facultății Finanțe și Informatică Economică, fiind responsabilă de pregătirea specialiștilor de înaltă calificare și de cercetările științifice în domeniul informaticii, statisticii și ciberneticii economice. Desfășurarea largă a lucrărilor de edificare a societății informaționale și creșterea, odată cu concurența, a rolului calității deciziilor de gestiune a activităților economice impun necesitatea pregătirii specialiștilor de înaltă calificare în domeniu. Dobândind, pe parcursul instruirii, capacități și competențe privind procesele economice și folosirea metodelor economico-matematice pentru eficientizarea unor asemenea procese, în îmbinare cu mijloacele informatice moderne, tinerii specialiști sunt solicitați pe piața muncii atât ca informaticieni, cât și ca economiști.

În document, în baza analizei stării de lucruri, sunt evidențiate aspectele, formulate obiectivele, determinate direcțiile și definite sarcinile de bază privind dezvoltarea Facultății de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică pentru perioada 2023-2027. Documentul a fost elaborat în baza Strategiei de dezvoltare a Academiei de Studii Economice din Moldova, aprobată la ședința senatului ASEM din 23 decembrie 2022, PV-7. În procesul de elaborare s-a urmărit o detaliere cât mai amănunțită, definire cât mai concretă a direcțiilor de activitate și a sarcinilor respective. Ulterior, pentru fiecare an separat urmează să fie elaborat și în luna septembrie se va prezenta spre aprobare Consiliului Facultății Programul de activități pentru anul viitor. În caz de necesitate, în același mod se vor efectua modificări și în Strategia de dezvoltare a Facultății.

Scopul dezvoltării Facultății de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică constă în satisfacerea cât mai eficientă a necesităților societății în specialiști de înaltă calificare și cercetări științifice în domeniul ciberneticii, informaticii, statisticii și previziunii economice. Atingerea acestui scop impune următoarele obiective majore de dezvoltare a Facultății pentru perioada 2023-2027:

1) sporirea imaginii Facultății;

2) asigurarea unor condiții moderne pentru orele de instruire în auditoriu;

3) alinierea conținutului și a formelor de predare a cursurilor la cele practicate în universitățile avansate;

4) asigurarea tuturor cursurilor cu materiale didactice pe hârtie sau în formă electronică (manuale, note de curs, practicumuri, instrucțiuni metodice pentru lucrările de laborator, sisteme de evaluare și testare a cunoștințelor etc.) de calitate înaltă și în cantitatea necesară;

5) utilizarea activă a platformei educaționale Moodle in procesul didactic

5) executarea în cadrul unor teze de licență, teze de an și proiecte de elaborare-cercetare a unor comenzi a agenților economici;

6) implementarea instruirii la distanță;

# Caracteristica Facultății Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

## Destinația Facultății

Facultatea „Tehnologii Informaționale și Statistică Economică” din cadrul ASEM este responsabilă de pregătirea specialiștilor de înaltă calificare şi cercetări ştiinţifice în domeniul tehnologiilor informaționale, a statisticii şi ciberneticii economice, oferă oportunitatea de a dezvolta competenţe în domeniul elaborării și utilizării softurilor specializate, modelarii matematice a procesele economice, utilizării metodelor statistice și econometrice

Oferta educațională la programele asigurate de facultatea TISE, atât la ciclul I, licență, cât și la ciclul II, master, îmbină armonios cunoștințe, abilități și valori specifice domeniului de formare.

Facultatea de Tehnologii Informaționale, Statistică și Informatică Economică dezvoltă un fructuos parteneriat cu organizaţii industriale precum Endava, Cedacri International, StarNet, Simpals, IGP, BNM, BNS, Orange, Moldcell, Oracle, Serviciul Vamal, Vitanta, ASITO etc. Colaborarea cu aceste companii, dar și cu companiile rezidențiale ale Incubatorului de afaceri IT4BA din cadrul ASEM, au făcut posibil ca, începând cu anul 2017, studenții facultății TISE să fie asigurați cu locuri suficiente pentru petrecerea practicilor.

Cursurile care sunt puse la dispoziția studenților la cele trei nivele, în mare parte, sunt asigurate cu suport didactic de specialitate atât elaborate de profesorii ce asigură realizarea programelor de studii, cât și cu materiale de talie internațională.

În cadrul facultății sunt pregătiți specialiști pe următoarele domenii:

1) ciclu I, Licență:

- 0410.3 „Econometrie și statistică economică” ,

- 0410.4 „Cibernetică și informatică economică”;

-0613.5 „Informatică aplicată”

-0613.5 „Informatică aplicată” (invățământ dual)

-0613.1 „Tehnologia Informației”

-0613.2 „Securitatea Informațională”

2) Ciclu II, Master:

- „Actuariat și riscul în afaceri”;

-„Tehnologii Informaționale în economie”

-„Management informațional”;

-„Securitatea sistemelor informatice”

3) Ciclu III, doctorat:

- [523.02 Statistică economică](https://scldoct.ase.md/wp-content/uploads/2022/09/52302.pdf)

- 523.01. Cibernetică şi informatică economică

## Structura și personalul facultății

Structura organizatorică a facultății este prezentată în figura 1. În cadrul facultății activează două departamente: „Tehnologia Informației și Managementul Informațional” și „Econometrie și Statistică Economică”. La facultate funcționează Incubatorul de afaceri IT4BA, Centrul de Competență în Informatică și Laboratorul Securitatea informațională. În cadrul facultății activează, de asemenea, Comisia metodică a facultății (președinte prof.univ. Ion Pârțachi), Seminarul științific de profil „Suportul analitico-informatic al societății” (președinte prof.univ. Sergiu Ohrimenco), organizația sindicală a colaboratorilor și cea a studenților, mai multe cercuri științifice studențești ș.a

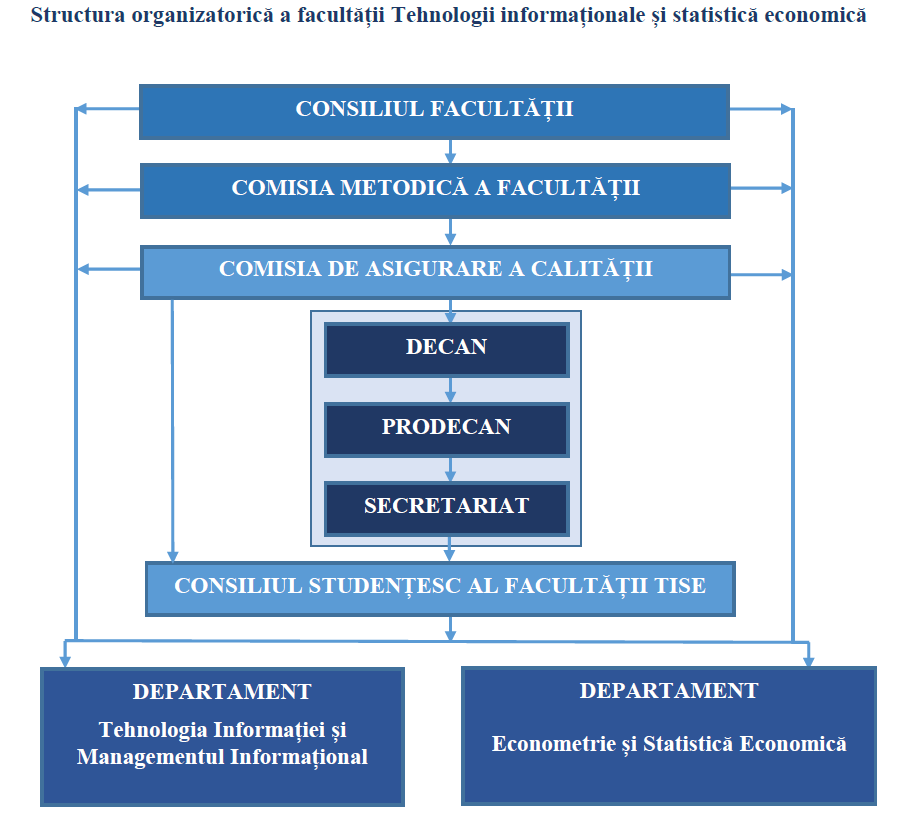


Figura 1. *Organigrama Facultății „TISE”*

# Obiective strategice

1. Asigurarea avantajului competitiv, în raport cu celelalte facultăți din țară și din ASEM prin repoziționarea facultății la un nivel superior, ca rezultat al interdisciplinarității ce o caracterizează și al oportunităților de diversificare a ofertei educaționale, atât la ciclu I, Licență, cât si la ciclul II, Master.
2. Extinderea participării colaboratorilor la diverse proiecte de elaborare-cercetare cu finanțare, atât de la bugetul de stat, inclusiv instituțională, cât și prin diverse granturi, de la agenți economici.
3. Stimularea profesorilor, care îmbină reușit activitatea didactică cu cea de cercetări științifice, publicarea materialelor didactice.
4. Motivarea tinerilor profesori privind sporirea calificării și perfecționarea profesională prin doctorat, stagiuni, etc.
5. Extinderea practicii de implicare a studenților în lucrările de cercetare științifică coordonate de profesori.
6. Îmbunătățirea de mai departe a relațiilor de colaborare de lungă durată cu departamente/catedre similare din republică și din afara hotarelor în susținerea perfecționării activității didactice, a cercetărilor științifice, inclusiv prin stagiunea profesorilor.

# Obiective operaționale

## Activitatea didactică

1. Asigurarea unui proces de instruire racordat la cele mai recente evoluții în sfera educației pe plan european și mondial, si anume:

* Actualizarea programelor de învățământ și a conținutului cursurilor, în funcție de noile realizări în domeniu și necesitățile economiei naționale și alinierea în continuare a formelor de predare a cursurilor la cele practicate în universitățile de prestigiu din lume.
* Elaborarea unor programe analitice bine chibzuite, unde se va ține cont de continuitatea domeniilor de studiu atât în cadrul facultății cât și în cadrul instituției de învățământ în ansamblu;
* Îmbunătățirea de mai departe a asigurării cursurilor cu materiale didactice, inclusiv folosirea largă în instruire a materialelor în formă electronică și a sistemelor integrate de instruire online (Moodle, etc.)
* Intensificarea activităților privind înrolarea unor tineri informaticieni și statisticieni în procesul educațional în cadrul departamentelor TISE.
* Continuarea activităților privind pregătirea către formarea studenților în limba engleză și la forma de învățământ la distanță.
* Fortificarea activităților de asigurare cu mijloace informatice moderne a sălilor specializate pentru orele practice de instruire și cercetare.
* Dezvoltarea de mai departe a relațiilor de colaborare cu companiile din R. Moldova și din afara republicii, în vederea obținerii suportului acestora în activitățile de instruire și cercetare.
* Susținerea pregătirii de specialiști de înaltă calificare prin doctorat.
* Susținerea în continuare și dezvoltarea/organizarea cercurilor științifice studențești în domeniu.
* Organizarea și desfășurarea de simpozioane, conferințe științifice, mese rotunde, întâlniri cu oameni iluștri din țară, prin publicații de valoare, monografii, manuale, ce ar duce la ridicarea prestigiului facultății și la majorarea numărului de studenți care studiază la facultate.
* Actualizarea periodică, în cadrul Panoului de anunțuri și al site-ului Web ale facultății, a informațiilor ce țin de prezentarea specialităților, documentele normative în domeniu, admitere, condițiile de studii, burse peste hotare, școli de vară, seminare, conferințe, etc.
* îmbunătățirea asigurării cursurilor cu materiale didactice, îndeosebi în formă electronică. Publicarea unor practicumuri ce ar include, lucrări de laborator, exemple de aplicare a cunoștințelor teoretice, exerciții, probleme, teste, situații de caz la cursuri;
* înaintarea către conducerea Academiei a unor propuneri privind îmbunătățirea de mai departe a accesului la Internet, inclusiv WiFi.
* activități speciale orientate la extinderea setului de discipline ce ar putea fi folosite și pentru instruirea la distanță, inclusiv folosind platforma educațională Moodle.

## Activitatea științifică

Cercetarea științifică este o componentă fundamentală a activității academice și reprezintă unul din principalele criterii de evaluare a calificării și de apreciere a performanței personalului didactic. În acest scop, sunt propuse următoarele obiective:

* Extinderea participării colaboratorilor la diverse proiecte de elaborare-cercetare cu finanțare, atât de la bugetul de stat, inclusiv instituțională, cât și prin diverse granturi, de la agenți economici.
* Participarea și organizarea diferitor simpozioane, conferințe științifice, mese rotunde, întâlniri cu oameni iluștri din țară, prin publicații de valoare, monografii, manuale,
* Stimularea profesorilor, care îmbină reușit activitatea didactică cu cea de cercetări științifice, publicarea materialelor didactice.
* Activizarea seminarului științifico-metodic.
* Motivarea tinerilor profesori privind sporirea calificării și perfecționarea profesională prin doctorat, stagiuni, etc.
* Extinderea practicii de implicare a studenților în lucrările de cercetare științifică coordonate de profesori.
* Îmbunătățirea de mai departe a relațiilor de colaborare de lungă durată cu departamente/catedre similare din republică și din afara hotarelor în susținerea perfecționării activității didactice, a cercetărilor științifice, inclusiv prin stagiunea profesorilor.

## Resurse umane

Resursele umane reprezintă principala resursă care contribuie la buna desfășurare a activității unei organizații, indiferent de statutul și profilul acesteia. Luând în considerare importanța acestei resurse la dezvoltarea performanței academice și la creșterea imaginii universitare, sunt propuse următoarele obiective:

* crearea la Facultate a unui climat de lucru favorabil, colegial, de promovare a valorilor, orientat la îmbunătățirea continuă a procesului didactic și cercetării științifice;
* stagiuni ale profesorilor (cel puțin o dată la cinci ani pentru fiecare profesor) în instituții universitare avansate;
* atingerea unei cote de 80-90 % a profesorilor cu titluri științifice în totalul profesorilor de la facultate;
* participarea profesorilor la mai multe proiecte de elaborare-cercetare cu finanțare de la bugetul de stat, granturi sau firme;
* asigurarea unor condiții de lucru adecvate pentru profesori;
* informare, atât publică cât și de uz intern, privind Facultatea, suficientă după conținut și cât mai ușor accesibilă după formele utilizate, inclusiv prin Internet.

## Activități studențești

* susținerea în continuare și dezvoltarea cercurilor științifice studențești, a concursurilor și olimpiadelor studențești universitare și republicane.
* îmbunătățirea informării studenților referitor la studii, burse peste hotare, școli de vară, seminare, conferințe etc. prin intermediul panoului de anunțuri a Facultății și a paginii Web a studenților în cadrul locației Web a Facultății.
* Organizarea întâlnirilor studenților cu specialiști practicieni din economia națională, inclusiv a excursiilor la întreprinderi și instituții relevante, de exemplu: Endava, Crystal System, Est Computer și Cedacri International, Departamentul Național de Statistică
* Incuragarea celor mai buni studenti sa partice la concursuri nationale si internaționale de accesare a burselor, de ex. Erasmus
* susținerea dialogului dintre conducerea facultății, profesori și studenți (de rând cu starostatul, instituția curatorilor de grupe pentru studenții anului întâi) prin practicarea unor întâlniri cu grupe de studenți la inițiativa studenților sau a decanatului, în funcție de caz, pentru discutarea unor probleme, situații concrete.

## Vizibilitatea națională și internațională

* Sporirea imaginii Facultății prin pregătirea unor materiale informative, intreținerea locației Web a Facultății, a paginilor Web ale departamentelor etc. Prevederea, pe lângă altele în cadrul paginii Web, a diverselor știri, noutăți relevante, a unor informații privind specialitățile, profesorii, angajarea în câmpul muncii, a posibilității de propuneri on-line de colaborare din partea unor firme, absolvenți, schimbul de informații curente între absolvenți, absolvenți și profesori, stagiuni, studii peste hotare, școli de vară, conferințe etc.
* Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu firmele din Republica Moldova și de peste hotare în vederea obținerii suportului acestora în diverse activități ce țin de instruire și cercetare la facultate.
* Armonizarea periodică a conținutului tuturor planurilor de învățământ și a disciplinelor cu nevoile reale ale pieței muncii și în corespundere cu bunele practici internaționale.
* Stimularea participării cadrelor științifico-didactice ale facultății la concursuri și realizarea proiectelor de cercetare finanțate din cadrul programelor naționale și internaționale de cercetare și contractelor de cercetare cu mediul de afaceri;
* Extinderea mobilității internaționale a studenților și cadrelor didactice, atât prin programele susținute de Uniunea Europeană (ex. programul Erasmus), prin programe și burse oferite de guvernele altor state dar și în baza acordurilor bilaterale de colaborare cu centre universitare din străinătate și transformarea acestora în modele de învățare și bune practici;
* Identificarea implicării agenților economici naționali și internaționali în vederea racordării procesului de studiu la cerințele pieței muncii.

## Monitorizarea, implementarea și evaluarea strategiei.

Pentru realizarea prezentei strategii, anual vor fi elaborate planuri de acțiuni, ajustate la obiectivele generale ale strategiei în cadrul formulării obiectivelor calității. Pe parcursul implementării strategiei se va efectua monitorizarea permanentă a rezultatelor obținute, în baza coordonării acțiunilor tuturor factorilor implicați în realizarea obiectivelor strategiei. Coordonarea procesului de monitorizare și evaluare a rezultatelor implementării Strategiei revine decanului. Evaluarea implementării Strategiei va fi reflectată în dările de seamă anuale și în baza obiectivelor calității facultății, fiind evaluat gradul de realizare a rezultatelor preconizate și înaintate măsuri de redresare a situației in caz de necesitate.

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE  
AL ASEM, facultatea Tehnologii Informaționale și Statistică Economică  
*PENTRU PERIOADA 2023-2027***

**PLANUL DE ACȚIUNI   
FACULTATEA TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE ȘI STATISTICĂ ECONOMICĂ  
 PENTRU ANII 2023-2027**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBIECTIV GENERAL 4.1: RECONCEPTUALIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE INSTRUIRE DIN PERSEPECTIVA SOLICITĂRILOR ACTUALE ȘI VIITOARE ALE PIEȚEI MUNCII.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.1: CONSOLIDAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE INSTRUIRE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.1.1.1 | Diversificarea ofertei educaționale la toate ciclurile de studii, ținând cont de cele patru domenii ale sustenabilității: economic, ecologic, politic și cultural | Numărul de programe de studii noi deschise și ajustate | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.3 | Extinderea ofertei educaționale ale programelor de studiu cu forma de învățământ DUAL | Număr de programe de studii | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.4 | Dezvoltarea programelor de studii cu forma de învățământ la distanță. | Număr de programe de studii | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.5 | Extinderea numărului de specialități și programe de studii cu predare în limbi străine. | Număr de programe de studii | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.6 | Perfecționarea conținutului studiilor în cadrul Școlii masterale de Excelență în Economie și Business cu accent aplicativ mai pronunțat și pe soluționarea problemelor, în corespundere cu cererea pe piața muncii | Număr de programe de studii actualizate | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.7 | Dezvoltarea de programe comune de studii superioare cu universități din străinătate la toate ciclurile de studii: Licență și Masterat | Număr de programe comune de studii la nivel de Facultate, ȘMEEB | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.8 | Consolidarea colaborării cadrelor didactice, studenților cu mediul de afaceri în scopul asigurării calității conținutului programelor de studiu și eficacității proceselor educaționale | Număr de parteneriate consolidate și noi realizate  Număr de avize prezentate de mediul de afaceri asupra conținutului PS | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.9 | Reacreditarea tuturor programelor de studiu de licență și masterat | Numărul de programe de studiu reacreditate | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.1.10 | Monitorizarea și autoevaluarea continua a conținutului programelor de studiu în vederea optimizării ofertei educaționale | Elaborarea procedurilor | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.2: MODERNIZAREA/ARMONIZAREA CURRICULUM-ULUI UNIVERSITAR/ PROGRAMELOR DE STUDII PRIN IMPLEMENTAREA STANDARDELOR DE CALIFICARE NAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE STUDII** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.1.2.1 | Racordarea cadrului curricular universitar la Standardele de calificare | Număr de programe de studii racordate la Standardele de Calificare | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.2.2 | Sporirea capacității programelor de studii din perspectiva dezvoltării durabile (noi discipline, conținuturi care si asigure dezvoltarea competentelor profesionale a studenților din perspectiva sustenabilității și digitalizării) | Număr de discipline ce asigură dezvoltarea durabilă incluse în Curriculum | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.2.3 | Dezvoltarea de conținuturi pentru programele de studiu de licență noi incluse în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior | Număr de programe de studii | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.3 PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI MODERN CENTRAT PE STUDENT ȘI DEZVOLTAREA DE COMPETENȚE PRIN MODERNIZAREA, ADAPTAREA ȘI FLEXIBILIZAREA PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.1.3.1 | Dezvoltarea conținutului curricular și metodic, pe limbi de instruire, a tuturor componentelor educaționale și asigurarea accesului studenților la acestea | Toate programele asigurate curricular în limba de instruire | Șefi de departamente |
| 4.1.3.3 | Organizarea procesului de evaluare curentă exclusiv pe platforma e – Learning MOODLE ASEM | Toate testele curente realizate pe platforma MOODLE | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.4: ADAPTAREA CONTINUĂ A EDUCAȚIEI ECONOMICE LA CERINȚELE ECONOMIEI NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE, LA TRANSFORMĂRILE ÎN TOATE DOMENIILE DE ACTIVITATE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.1.4.1. | Extinderea colaborării și atragerea în procesul de autoevaluare a programelor de studiu cu mediul de afaceri, asociații de business, organe ale APC și APL pentru a perfecționa conținutul programelor de studii în corelare cu nevoile pieței muncii. | Numărul de avize la programe de studii ale angajatorilor  Număr de programe autoevaluate cu participarea angajatorilor | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.4.2. | Extinderea și adaptarea pachetului de discipline opționale la transformările în toate domeniile de activitate | Planurile de învățământ revizuite | Decanul / Șefi departament |
| 4.1.4.3 | Analiza sistematică a gradului de satisfacție al angajatorilor față de calitatea pregătirii absolvenților ASEM cu întreprinderea măsurilor necesare | Stabilirea gradului de satisfacție al angajatorilor | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIV GENERAL 4.2: VALORIFICAREA CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE PENTRU FORMAREA RESURSELOR UMANE ÎNALT CALIFICATE, PRIN DEZVOLTAREA SUPORTULUI METODIC ȘI A ACCESULUI LA BAZE DE DATE.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.2.1: CONSOLIDAREA ȘI PROMOVAREA ACTIVITĂȚII DE FORMARE CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE PRIN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ACESTORA, NECESARE PENTRU REALIZAREA PARCURSULUI EDUCAȚIONAL.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.2.1.1 | Susținerea dezvoltării competențelor personalului didactic și științifico-didactic în cadrul cursurilor de formare profesională continuă | Număr de cadre universitare ce au urmat cursuri de formare continuă | Șefi departament |
| 4.2.1.2 | Susținerea dezvoltării competențelor personalului didactic și științifico-didactic în cadrul stagiilor practice la entități din mediul social și de afaceri | Număr cadre universitare ce au urmat stagii practice | Șefi departament |
| 4.2.1.3 | Organizarea programelor de formare continuă destinate personalului administrativ-tehnic | Număr cadre auxiliare ce au urmat programe de formare continuă | Decanul / Șefi departament |
| 4.2.1.4 | Intensificarea și consolidarea cooperării intra și interdepartamentale, interinstituționale și a cooperării la nivel național și internațional. | Număr de evenimente și activități organizate | Decanul / Șefi departament |
| 4.2.1.5 | Creșterea numărului profesorilor invitați din străinătate implicați în procesul didactic și a mobilităților de predare la universitățile partenere pentru cadrele didactice și științifico-didactice din ASEM | Număr de cadre universitare din străinătate și a mobilităților de predare | Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru relații internaționale, Decanii/Directori, Șefi de departamente |
| **OBIECTIV GENERAL 4.3: CREȘTEREA CONTINUĂ A CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ȘI PROMOVAREA CULTURII CALITĂȚII LA NIVEL INSTITUȚIONAL.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.1: SPORIREA CONTINUĂ A CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI DEZVOLTAREA SISTEMULUI INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.3.1.1 | Aplicarea instrumentelor SMC de autoevaluare a proceselor în scopul îmbunătățirii continue a rezultatelor | Auditul intern anual al proceselor | Decanul / Șefi departament |
| 4.3.1.2 | Proiectarea și implementarea îmbunătățirii calității în baza autoevaluării atât la nivel individual, cât și instituțional | Aprobarea raportului anual privind rezultatele auditului intern al calității | Decanul / Șefi departament |
| 4.3.1.3 | Evaluarea tuturor programelor de studii conform criteriilor ANACEC și/sau pe baza criteriilor internaționale de acreditare | Număr de programe pe cicluri de studii autorizate provizoriu și acreditate | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.4: DEZVOLTAREA CULTURII CALITĂȚII ȘI A SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII UNIVERSITARE.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 4.3.4.2 | Familiarizarea studenților anului întâi de la toate ciclurile de studii cu SMC din cadrul ASEM, rolul lor în cadrul sistemului universitar | Ședințe anuale | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIV GENERAL 6.1: DIVERSIFICAREA ȘI EFICIENTIZAREA PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL ÎN VEDEREA CONSOLIDĂRII IMAGINII ASEM CA ȘI INSTITUȚIE DE TOP ÎN EDUCAȚIE ȘI CERCETARE.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 6.1.1: FORTIFICAREA PARTENERIATELOR PENTRU CREȘTEREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 6.1.1.1 | Implicarea experților din economia reală în procesul de elaborare, dezvoltare, evaluare a programelor de studii | Numărul programelor avizate de mediul de afaceri | Decanul / Șefi departament |
| 6.1.1.2 | Extinderea numărului de parteneri implicați în programele de învățământ dual | Creșterea nr. de programe cu învățământ dual | Decanul / Șefi departament |
| 6.1.1.3 | Extinderea parteneriatelor dintre ASEM și agenții economici pentru îmbunătățirea calității studiilor și sporirea capacității de inserție profesională, a mobilității și integrării sociale a absolvenților | Creșterea nr. de studenți la stagiile de practică ca rezultat al contractelor de parteneriat | Decanul / Șefi departament |
| 6.1.1.4 | Formarea parteneriatelor durabile cu instituțiile de învățământ preuniversitare | Numărul de contracte de parteneriat încheiate | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 6.1.2: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR PENTRU VALORIFICAREA POTENȚIALULUI DE ACORDARE A SERVICIILOR PE DIVERSE SEGMENTE ALE ECONOMIEI NAȚIONALE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 6.1.2.1 | Dezvoltarea și prestarea serviciilor de cercetare și consultanță dedicate mediului public și de afaceri | Creșterea contractelor de parteneriat pentru prestarea serviciilor de cercetare | Decanul / Șefi departament |
| 6.1.2.2 | Promovarea ofertei educaționale de formare continuă a specialiștilor din diferite domenii ale economiei naționale | Creșterea nr. de cursuri de formare continuă | Decanul / Șefi departament |
| 6.1.2.4 | Promovarea ofertei educaționale prin formarea parteneriatelor durabile cu instituțiile de învățământ preuniversitare | Creșterea contractelor de parteneriat cu instituțiile de învățământ preuniversitar | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIV GENERAL 6.2: DEZVOLTAREA POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR INSTITUȚIONALE FOCUSATE PE VALORIFICAREA POTENȚIALULUI PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC, PUBLIC ȘI DE AFACERI.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 6.2.2: CONSOLIDAREA PROIECTELOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU IMPLICAREA MEDIULUI PUBLIC ȘI DE AFACERI** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 6.2.2.1 | Realizarea stagiilor profesionale pentru profesori în vederea consolidării cunoștințelor și racordării rezultatelor învățării la necesitățile mediului public și de afaceri | Numărul de stagii profesionale ale cadrelor didactice și științifico-didactice ASEM | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIV GENERAL 6.3: DEZVOLTAREA POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR INSTITUȚIONALE FOCUSATE PE VALORIFICAREA POTENȚIALULUI PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC, PUBLIC ȘI DE AFACERI.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 6.3.1: VALORIFICAREA PARTENERIATELOR CU ALUMNI PENTRU DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A ASEM** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 6.3.1.1 | Fortificarea dialogului dintre ASEM și Alumni în vederea consolidării prestigiului academic prin crearea unei platforme de comunicare | Numărul de întâlniri cu Alumni,  Implicarea activă al absolvenților (Alumni) în promovarea imaginii ASEM,  portal de donații online | Decanul / Șefi departament |
| 6.3.1.2 | Elaborarea și implementarea politicilor cu privire la Comunitatea de Absolvenți. | Politica de colaborare cu ALUMNI | Decanul / Șefi departament |
| 6.3.1.3 | Susținerea și încurajarea comunității Alumni cu scopul de a inspira tânăra generație, orientarea în carieră, oferirea burselor studenților și dezvoltarea parteneriatelor. | Numărul de burse oferite studenților Alumni | Decanul / Șefi departament |
| 6.3.1.4 | Implicarea Alumni în dezvoltarea programelor de formare profesională continua. | Numărul de programe de formare continuă elaborate în parteneriat cu Alumni | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIV GENERAL 7.1: CONSOLIDAREA UNUI PROCES DE INTERNAȚIONALIZARE REZILIENT ȘI SUSTENABIL AL ASEM, CU IMPACT PE PIAȚA EDUCAȚIONALĂ INTERNAȚIONALĂ.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.1: INTERNAȚIONALIZAREA CURRICULEI** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 7.1.1.1 | Dezvoltarea programelor de studii cu diplome duble/ multiple. | * Un program de studii cu diplome duble. | Decanul / Șefi departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.2: DIVERSIFICAREA ȘI ACREDITAREA INTERNAȚIONALĂ A PROGRAMELOR DE STUDII CU PREDARE ÎN LIMBI DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 7.1.2.1 | Promovarea și susținerea dezvoltării/ modernizării programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională. | * Un programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională elaborate | Șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.3: CREȘTEREA NUMĂRULUI DE STUDENȚI ȘI PROFESORI DIN STRĂINĂTATE ȘI FORMAREA COMUNITĂȚII ACADEMICE MULTICULTURALE.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 7.1.3.1 | Promovarea programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională în vederea creșterii numărului de studenți internaționali. | * Numărul de studenți înmatriculați anual. | Șefii de departament |
| 7.1.3.2 | Creșterea numărului de studenți înmatriculați și profesori din străinătate recrutați în cadrul acordurilor bilaterale și parteneriate strategice (inclusiv programe de studii cu diplome duble/multiple și diplomă comună). | * Numărul de a studenților înmatriculați și profesorilor recrutați. | Șefii de departament |
| 7.1.3.3 | Dezvoltarea competențelor interculturale a personalului academic implicat în programele de studii cu predare în limbi de circulație internațională. | * Numărul de persoane instruite anual. | Șefii de departament |
| 7.1.3.4 | Derularea „International Student Day” la ASEM, după modelul „Erasmus Welcome Week” în țările Uniunii Europene. | * Numărul de participanți | Șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.4: CREȘTEREA MOBILITĂȚII INTERNAȚIONALE A STUDENȚILOR ȘI CADRELOR DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 7.1.4.1 | Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin proiecte Internaționale (programul Erasmus +). | * numărul anual de mobilități a studenților și profesorilor. | Decanul/ șefii de departament |
| 7.1.4.2 | Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin programe interguvernamentale și naționale (ex. programe România-Moldova, programul Mevlana, etc.). | * numărul anual de mobilități a studenților și profesorilor. | Decanul/ șefii de departament |
| 7.1.4.3 | Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin acorduri interinstituționale bilaterale și parteneriate strategice. | * Creșterea mobilității internaționale a studenților (cel puțin de o lună) și cadrelor didactice (cel puțin de 7 zile) (incoming, outgoing) | Decanul, șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.9: CONSOLIDAREA POZIȚIEI ASEM LA NIVEL REGIONAL ȘI INTERNAȚIONAL.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 7.1.9.1 | Susținerea acreditării internaționale instituționale prin dezvoltarea competențelor necesare pentru utilizarea standardelor specifice de acreditare respectivă. | * Cel puțin o (1) acreditare internațională instituțională realizată | Decanul, șefii de departament |
| **OBIECTIV GENERAL 8.1: PERFECȚIONAREA CONTINUĂ A MANAGEMENTULUI UNIVERSITAR ȘI DEZVOLTAREA POTENȚIALULUI UMAN DIN CADRUL ASEM.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.1: ASIGURAREA UNUI MANGEMENT UNIVERSITAR PERFORMANT ȘI PARTICIPATIV** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 8.1.1.1 | Eficientizarea continuă a activității subdiviziunilor ASEM prin descentralizarea procesului decizional și partajarea competențelor. |  | Consiliul facultății |
| 8.1.1.4 | Implicarea cât mai eficientă a studenților ASEM în procesul de luare a deciziilor prin dezvoltarea continuă a autoguvernării studențești. | Cota studenților implicați în procesul decizional | Consiliul facultății |
| 8.1.1.6 | Menținerea unui dialog permanent între conducere și studenți (și organizațiile studențești) din cadrul ASEM, privind problemele calității studiilor și interesele activităților extracurriculare. | Numărul de întruniri | Consiliul facultății |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.4: ASIGURAREA ECHITĂȚII SOCIALE ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PRIN RECUNOAȘTEREA DIFERENȚIATĂ A PERFORMANȚELOR PROFESIONALE OBȚINUTE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 8.1.4.2 | Acordarea diferențiată a performanței angajaților ASEM în funcție de rezultatele profesionale obținute pe parcursul anului (trimestrial), în limita bugetului disponibil |  | Șefii de subdiviziuni |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.5: SPORIREA PERFORMANȚEI PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PRIN DEZVOLTAREA CONTINUĂ A CUNOȘTINȚELOR ȘI COMPETENȚELOR PROFESIONALE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 8.1.5.3 | Promovarea mobilității academice a cadrelor didactice, științifico-didactice și a cercetătorilor atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, dar și în baza unor convenții bilaterale de colaborare cu universități din afara Republicii Moldova. | Cel puțin 2 (două) mobilități anual | Decanul/ șefii de departament |
| 8.1.5.4 | Atragerea tinerilor în activitatea metodico-didactică și de cercetare în vederea echilibrării structurii vârstelor personalului universitar. | Numărul de persoane tinere atrase | Decanul/ șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.6: ASIGURAREA STĂRII DE BINE ÎN CADRUL MEDIULUI INSTITUȚIONAL, ATÂT ÎN RÂNDUL PERSONALULUI, CÂT ȘI AL STUDENȚILOR ASEM** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 8.1.6.4 | Dezvoltarea unui mediu colegial, bazat pe socializare, cooperare, colaborare axată pe valoarea profesională și implicare permanentă |  | Șefii subdiviziunilor |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.7: STIMULAREA ȘI MENȚINEREA UNUI DIALOG ACTIV CU ORGANIZAȚIILE STUDENȚEȘTI EXISTENTE ÎN CADRUL ASEM, PRECUM ȘI SUSȚINEREA FINANCIARĂ A INIȚIATIVELOR ȘI PROIECTELOR STUDENȚEȘTI RELEVANTE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 8.1.7.6 | Asigurarea unei colaborări mai intense între șefii de departamente, responsabili de anumite specialități, pe de o parte, și potențiali angajatori, pe de altă parte, în vederea angajării imediate a celor mai buni studenți absolvenți. | Numărul de întâlniri cu potențialii angajatori | Decanul/ șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.5: DEZVOLTAREA BAZEI DE CUNOȘTINȚE ȘI A SERVICIILOR ELECTRONICE NOI.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 9.1.5.2 | Implementarea soluțiilor tehnologice în dezvoltarea conținuturilor digitale, eficientizării sistemului educațional și asigurarea accesului la documente pe suport electronic | Număr de conținuturi digitalizate | Decanul/ șefii de departament |
| 9.1.5.3 | Digitizarea patrimoniului de publicații instituționale (perioada 2015-2021) | Număr de publicații instituționale digitalizate | Decanul/ șefii de departament |
| 9.1.5.4 | Dezvoltarea și menținerea Repozitoriului Instituțional IREK ca element esențial în sistemul de comunicare universitară. Includerea tezelor de masterat în colecțiile repozitoriului. | Repozitoriu IREK funcțional.  Număr de publicații instituționale incluse  Număr de TM incluse | Decanul/ șefii de departament |
| **OBIECTIV GENERAL 10.1: SPORIREA MOTIVAȚIEI STUDENȚILOR PENTRU EXCELENȚĂ ÎN EDUCAȚIE ȘI IMPLICAREA ACTIVĂ A LOR ÎN ACTIVITĂȚI EXTRA-CURRICULARE.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.1: DEZVOLTAREA UNUI CLIMAT FAVORABIL, NON-DISCRIMINATOR PENTRU ÎNVĂȚARE ȘI AUTODEZVOLTARE A STUDENȚILOR.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 10.1.1.1 | Dezvoltarea oportunităților de creare a traseului individual de formare a studenților, masteranzilor și doctoranzilor prin diversificarea ofertei educaționale | Nr. de discipline opționale extinse la nivel instituțional | Șefii de departament |
| 10.1.1.2 | Diversificarea instruirii în domeniul economic sub formă de ateliere de lucru, simulări, webinare, instruiri (traininguri), olimpiade, care vor oferi posibilitatea de a aplica cunoștințele obținute. | Nr. de workshopuri, simulări, webinare, traininguri, olimpiade | Decanul, șefii de departament |
| 10.1.1.3 | Promovarea și dezvoltarea continuă a bunelor practici existente în ASEM (bursa de merit, concursul cel mai bun student etc.) | Nr. studenți premiați | Decanul |
| 10.1.1.5 | Identificarea nevoilor de formare profesională și dezvoltare personală pentru diferite grupuri țintă de studenți cu nevoi speciale | Analiza rezultatelor chestionarelor pentru diferite grupuri țintă de studenți | Șefii de departamente |
| 10.1.1.6 | Flexibilizarea formelor de instruire pentru studenții și masteranzii cu nevoi speciale | Cota procentuală a studenților cu forme de studii flexibile | Decanul |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.3: CONSOLIDAREA PARTENERIATULUI DINTRE CONDUCEREA ASEM ȘI STUDENȚI ÎN LUAREA DECIZIILOR DE IMPORTANȚĂ INSTITUȚIONALĂ** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 10.1.3.3 | Selectarea absolvenților capabili pentru integrarea în colectivul profesoral-didactic al instituției | Nr. studenți | Decanul/ șefii de departament |
| **OBIECTIV GENERAL 10.2: DEZVOLTAREA UNUI MEDIU ACADEMIC, PROMOTOR AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE, AL SPIRITULUI CIVIC, COMPORTAMENTULUI ETIC ȘI A CULTURII DE RESPONSABILITATE SOCIALĂ** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.2: DEZVOLTAREA ȘI SUSȚINEREA UNEI CULTURI ANTREPRENORIALE ÎN CADRUL ASEM PRIN PROMOVAREA DE PROGRAME EDUCAȚIONALE ȘI SERVICII DE SUPORT DEDIDACTE PUBLICULUI LARG** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 10.2.2.1 | Asigurarea accesului la baze de date și diseminarea informațiilor privind locurile de muncă existente și potențiale pentru absolvenții ASEM | Baza de date | Decanul/ șefii de departament |
| 10.2.2.6 | Organizarea evenimentelor tematice în comun cu mediul de afaceri/instituțiile publice (forumuri/diseminare/ateliere de lucru), dedicate provocărilor din economia reală | Numărul de evenimente;  Numărul de participanți;  Numărul de parteneri implicați | Decanul, șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.3: IMPLICAREA ANGAJAȚILOR ȘI STUDENȚILOR ASEM ÎN INIȚIATIVE SOCIALE, ACTE DE CARITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT, PROMOVAREA VALORILOR NON-DISCRIMINARE ȘI ADAPTAREA UNEI POZIȚII CIVICE ACTIVE BAZATĂ PE NORMELE ETICO-MORALE** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 10.2.3.1 | Participarea în diverse inițiative publice (cu caracter social, ecologic, de promovare a unui stil sănătos de viață etc.) organizate la nivel municipal/regional/de țară | Numărul de evenimente  Numărul de participanți | Decanul, șefii de departament |
| 10.2.3.5 | Promovarea comportamentului non-discriminator și anti-violență în rândul studenților și angajaților prin distribuirea produselor informaționale și organizarea de evenimente tematice | Numărul de produse informaționale  Numărul de evenimente organizate | Decanul, șefii de departament |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 11.1.3: CONSOLIDAREA CAPACITĂȚILOR SERVICIULUI MARKETING, PARTENERIATE ȘI CARIERĂ ASEM** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 11.1.3.2 | Normarea activității didactice prin ore neauditoriale a cadrelor științifico-didactice responsabile pentru implicare în activități de comunicare instituțională (delegarea din partea fiecărei subdiviziuni a unui responsabil de comunicare, care ar activa în echipă cu Serviciul MKPC) | Creșterea motivării și responsabilizarea persoanele delegate | Șefii de departament |
| **OBIECTIV GENERAL 12.1: ASIGURAREA SUSTENABILITĂȚII FINANCIARE A ASEM PRIN EFICIENȚĂ, EFICACITATE, ECONOMIE ȘI ASIGURARE A ECHILIBRULUI BUGETAR.** | | | |
| **OBIECTIVUL SPECIFIC 12.1.2: ASIGURAREA STABILITĂȚII FINANCIARE PE TERMEN LUNG PRIN IDENTIFICAREA NOILOR SURSE DE VENITURI.** | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Acțiuni** | **Indicatori**  **de monitorizare** | **Responsabil** |
| 12.1.2.2 | Creșterea alocațiilor bugetare prin îmbunătățirea indicatorilor de performanță care stau la baza finanțării compensatorii și finanțării complementare. | Creșterea fondurilor bugetare inclusiv a celor pentru modernizarea bazei tehnico-materiale din alocațiile de la bugetul de stat | Șefii de departamente |
| 12.1.2.3 | Creșterea calității serviciilor educaționale pentru atingerea nivelului maxim de studenți înmatriculați la locuri cu taxă pentru studii. | Atragerea unui număr mai mare de studenți cu taxă pentru studii din țară și străinătate la toate ciclurile de studii universitare. | Șefii de departamente |